

Preparare un piano della lezione

Cos'è un piano della lezione?

Non è un progetto schematico, come qualcuno può pensare.

È una previsione di "cosa può succedere in classe".

Puoi immaginare quali attività farai, come spiegherai quello che c'è da spiegare, come reagiranno gli studenti.

Insomma, è un filmino mentale!

Per comodità, di solito lo si trascrive da qualche parte: fogli riciclati, carta igienica robusta, un quaderno apposta.



Quali sono i vantaggi del preparare la lezione?

- Ti aiuta a scegliere (quale attività è meglio? che ascolto faccio?)
- Ti rende chiari gli obiettivi della lezione (non stiamo perdendo tempo, andiamo nella direzione giusta)
- Organizzi e tieni sotto controllo il ritmo della lezione (seguiamo una logica; non facciamo dormire gli studenti)
- Ti aiuta a ricordare e non andare in panico (e adesso? qual è il prossimo passo?)
- Avrai registrato il lavoro fatto con la classe (questo l'abbiamo già fatto, o no?)
- Puoi migliorare le lezioni in futuro (non rifacciamo la stessa figuraccia)
- Ti aiuta a preparare le lezioni in futuro (mi ricordo di questa lezione che ha funzionato, dove ho messo gli appunti...)
- Sei più professionale (sul serio: gli studenti capiscono benissimo la differenza tra una lezione preparata e una no)
- A lungo termine, si rivela sempre un risparmio di tempo ed energie
- Se sei preparato, ti senti più sicuro di te

Cosa includere nel piano della lezione?

Non è necessario mettere tutte le cose che trovi scritte nella prossima pagina, tutte le volte. Decidi cosa ti serve: considera le tue esigenze, i tuoi punti deboli.

Se prevedi che arriverai affannato giusto in tempo per la lezione, preparala con particolare chiarezza in modo da entrare in classe senza dubbi (punti 1, 2, 3, 8).

Se hai lezione lunedì mattina alle 8.30, e prevedi una domenica sera di bagordi, prepara una lezione essenziale, in cui gli studenti saranno particolarmente autonomi (punti 1, 2, 5, 7).

Se sei ancora agli inizi con l'insegnamento, ti consiglio di organizzarti il più possibile (e niente bagordi). Poi, nel tempo, diventerai più pratico.

Ecco alcune delle cose che potrebbero farti comodo:

LA STRUTTURA DELLA LEZIONE		
1.	✓ gli obiettivi principali	<ul style="list-style-type: none"> • gli obiettivi <u>non sono</u>: pagg. 35-36-37 del libro, punto 2, 3, 4, 6 • gli obiettivi <u>sono</u>: <i>cosa devono sapere/saper fare gli studenti alla fine della lezione</i>
2.	✓ materiali che vuoi usare	<ul style="list-style-type: none"> • libro dello studente • figure, audio, video • materiali da altri libri • uno zaino pieno • una corda • un proiettore
3.	✓ il tema della lezione, o dei vari punti	<ul style="list-style-type: none"> • per es. "invitare" • "presposizioni di luogo a/in/da" • "vocabolario shopping"
4.	✓ problemi previsti	<ul style="list-style-type: none"> • vocabolario sconosciuto • nuova tipologia di esercizio • dare istruzioni complicate • classe con abilità miste • numero di studenti dimezzato causa vacanze • ...
QUESTIONI PIÙ TECNICHE		
5.	✓ <i>chi lavora con chi?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • gli studenti a coppie • gli studenti in gruppi • l'insegnante con uno studente • ...
6.	✓ tempo previsto per ogni attività, all'incirca	<ul style="list-style-type: none"> • ci vogliono 10 / 20 /40 minuti • gli lascio 10 minuti e poi stop?
7.	✓ interazione, cioè <i>chi parla con chi?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • insegnante ← studenti • studenti ↔ studenti • studente ↔ studente • studente → studenti • coppie, gruppi, individuali...
8.	✓ la lavagna	<ul style="list-style-type: none"> • cosa scrivere, come e in quale ordine, perché sia chiaro ed efficace

Se l'idea di preparare il piano della lezione ti piace, ecco qualche consiglio in più.

Direttamente dall'esperienza personale 😊:

- il piano dovrebbe essere chiaro e semplice (quando sarai in classe non avrai tempo di deciptarlo)
- prepara la lezione, ma non esagerare: non è mica una sceneggiatura
- indica un "tempo previsto" per ogni attività, ma tieniti pronto a deviare dal piano
- mantieni una certa varietà di stili/temi/tecniche. La noia spegne i cervelli!
- tieni sempre pronta qualche attività extra per riempire quei 10 minuti.
- cerca di tagliare il "parlato dell'insegnante" e aumenta "il parlato degli studenti", **sempre, e il più possibile.**
- Prima di entrare in classe, controlla:
 - ✓ le sedie/i tavoli sono nella posizione che vuoi tu?
 - ✓ c'è il cancellino?
 - ✓ c'è lo stereo? funziona?
 - ✓ hai bisogno della tv? preparala in anticipo, connetti i cavi del lettore dvd, provalo.
 - ✓ hai i CD/video che ti servono?
 - ✓ hai i materiali extra? (flashcards, carte da gioco, pallina, cesto di frutta)
 - ✓ hai i pennarelli?
 - ✓ hai le fotocopie per tutti?
 - ✓ hai delle fotocopie extra, perché non si sa mai?

Poi, una volta ogni tanto, goditi una lezione improvvisata!
Darà sicuramente risultati inaspettati 😊

Questi consigli ti hanno aiutato in qualche modo? Su cosa non sei d'accordo? Vai su Stranità, alla pagina di questo documento e commenta! Sarà molto utile leggere i *tuo*i consigli 😊